



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II - MAGENTA
Via Papa Giovanni Paolo II, 2/4 – 20013 MAGENTA (MI) Tel. 0297297390
Codice Meccanografico: **MIIC8FR00D** – C.F. **93037350159**
Codice Univoco: **UFD7LG** - Codice IPA: ics_015
E-mail: miic8fr00d@istruzione.it – miic8fr00d@pec.istruzione.it
Sito: www.icsviapapagiovannipaolo2.edu.it

Circolare interna n.6

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II - -MAGENTA Prot. 0002950 del 06/09/2023 IV (Uscita)
--

- **Ai Docenti di
Scuola Sec. di I grado dell'Istituto
Loro Sedi**
- **ATTI**

Oggetto: riconsegna degli alunni al termine delle attività didattiche: indicazioni operative

Come a Voi noto, i Docenti sono responsabili dei minori sottoposti alla propria sorveglianza per l'intero orario di lezione e per tutto il tempo in cui sono loro affidati.

La Cassazione Civile, Sez. I, con sentenza n. 3074 del 30 marzo 1999 ha argomentato che "l'Istituto d'istruzione ha il dovere di provvedere alla sorveglianza degli allievi minorenni per tutto il tempo in cui gli sono affidati, e quindi al subentro, reale o potenziale, dei genitori o di persone da questi incaricate".

La recente normativa, e precisamente la Legge n° 172 del 4 dicembre 2017, pur confermando il principio generale della riconsegna del minore al genitore (o tutore/soggetto affidatario), ha finalmente riconosciuto la possibilità del rientro a casa autonomo dell'alunno al termine delle lezioni, purché vi sia una precisa autorizzazione scritta del genitore-tutore-soggetto affidatario.

Tale autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza.

Si allega copia del fac-simile di autorizzazione all'uscita senza accompagnatore al termine dell'attività didattica e relativa lettera di accompagnamento per le famiglie.

Si precisa che il modello avrà validità annuale, fatta salva la possibilità per la famiglia di modificare la richiesta in qualsiasi momento.

Sarà cura dei Docenti Coordinatori di Classe raccogliere i modelli presentanti, verificare che siano debitamente compilati e consegnarli agli Uffici di Segreteria dell'Istituto entro lunedì 20 settembre c.a.; il Dirigente Scolastico provvederà quindi, con atto formale, a comunicare ai Genitori e ai Docenti i permessi di uscita senza accompagnatore di ogni singolo alunno.

Si ricorda che tutti i ragazzi per i quali i genitori non hanno presentato autorizzazione di rientro a casa in autonomia al termine delle lezioni, devono essere sempre consegnati al genitore/tutore/soggetto affidatario o persona delegata maggiorenne.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Cristina Dressino

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II - MAGENTA
Via Papa Giovanni Paolo II, 2/4 – 20013 MAGENTA (MI) Tel. 0297297390
Codice Meccanografico: **MIIC8FR00D** – C.F. **93037350159**
Codice Univoco: **UFD7LG** - Codice IPA: ics_015
E-mail: miic8fr00d@istruzione.it – miic8fr00d@pec.istruzione.it
Sito: www.icsviapapagiovannipaolo2.edu.it

SCUOLA SECONDARIA I GRADO
"4 GIUGNO 1859"

Sigg. Genitori degli alunni
di tutte le classi

**Oggetto: Invio modello di autorizzazione all'uscita del/la proprio/a figlio/a senza
accompagnatori al termine delle attività didattiche**

La recente normativa, e precisamente la Legge n° 172 del 4 dicembre 2017, pur confermando il principio generale della riconsegna del minore al genitore (o tutore/soggetto affidatario), ha finalmente riconosciuto la possibilità del rientro a casa autonomo dell'alunno al termine delle lezioni, purché vi sia una precisa autorizzazione scritta del genitore-tutore-soggetto affidatario.

Si chiede pertanto ai Genitori che desiderano autorizzare l'uscita del/la proprio/a figlio/a senza accompagnatore al termine delle attività didattiche, di compilare e firmare l'apposito modulo, riconsegnandolo tramite l'alunno/a al Docente Coordinatore di Classe.

Qualora non venga presentato il modello di autorizzazione l'alunno/a, al termine delle lezioni, dovrà sempre essere consegnato al genitore-tutore-soggetto affidatario o a persona maggiorenne appositamente delegata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Maria Cristina Dressino)

DA CONSEGNARE AL COORD. DI CLASSE

Il/La sottoscritto/a genitore dell'alunno/a
..... della classe sez. dichiara di aver ricevuto la
comunicazione relativa all'autorizzazione all'uscita del proprio/a figlio/a senza accompagnamento al termine delle attività
didattiche e relativo modello.

Firma del genitore

.....
Magenta.....

- Al Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Via Papa Giovanni Paolo II Scuola Sec. di I grado "4 Giugno 1859" di _____

I sottoscritti _____ e _____
genitori dell'alunno/a _____
iscritto/a alla classe _____ sez. _____ della Scuola Sec. di I grado _____
considerata l'età, il grado di autonomia personale e il globale livello di maturazione rispetto allo scopo, e lo specifico contesto

AUTORIZZANO

per l'anno scolastico 202__/202__ la Scuola a consentire l'uscita autonoma del/la proprio/a figlio/a senza accompagnatori al termine delle attività didattiche.

A tal fine dichiarano:

- a) di essere a conoscenza degli orari scolastici e delle disposizioni organizzative previste dalla scuola e di condividere e accettare le modalità e i criteri da questa previsti in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
- b) di essere consapevoli che, al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza ricade interamente sulla famiglia;
- c) di sollevare l'Amministrazione e il Personale Scolastico da qualsiasi responsabilità derivante da fatti che dovessero accadere al di fuori dell'area di pertinenza della scuola e successivamente al termine dell'orario delle lezioni.

Luogo e data

firma di entrambi i genitori o di chi esercita la patria potestà

(padre)

(madre)